



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
POLO TECNICO-PROFESSIONALE "GALILEO"
IIS "CARLO URBANI"

Presidenza e Segreteria: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - Municipio X - Distretto XXI - Ambito X - Cod. IPA istsc_rmis03300b
Codice Istituzione RMIS03300B - Codice fiscale 97196850586 - Conto corrente postale 25157025 - Cod. Fattura Elettronica UFZFN8

Sito Istituto: www.istitutocarloburbani.gov.it/

✉ rmis03300b@istruzione.it - ✉ rmis03300b@pec.istruzione.it - ☎ 06.12.11.26.360 ☎ 06.12.11.26.361 - 📠 06.56.14.279

SEDE ASSOCIATA DI OSTIA: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - SEDE ASSOCIATA DI ACILIA: Via di Saponara, 760 - 00125 Roma

ISTITUTO TECNICO: *Grafica e Comunicazione*

ISTITUTO PROFESSIONALE: *Servizi Commerciali - Promozione Comm.le e Pubblicitaria - Odontotecnico - Produzioni Industriali e Artigianali*

Roma 18 febbraio 2019

Circolare 149-2018/19

Al personale
Alla Dsga

OGGETTO: Accordo sperimentale di collaborazione per il trattamento delle pratiche di natura pensionistica ante subentro e sistemazione posizioni assicurative individuali personale comparto scuola dell'Ambito territoriale di Roma.

In data 5 febbraio 2019 INPS e Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio, con la finalità di migliorare il servizio per il personale scolastico che richiede il pensionamento, hanno sottoscritto un accordo sperimentale per la gestione e la definizione delle pratiche c.d. "ante subentro" dell'Ambito territoriale di Roma (richieste di computo, riscatto e ricongiunzione presentate dal personale scolastico entro il 31/08/2000). In base al suddetto Accordo, in via sperimentale per il 2019: - le domande "ante subentro" del personale scolastico interessato alla pensione di vecchiaia nel 2019, continueranno ad essere gestite e definite progressivamente dall'Ambito Territoriale MIUR di Roma. Il provvedimento finale sarà trasmesso all'Inps per il completamento della posizione assicurativa e la successiva certificazione del diritto a pensione; - le domande "ante subentro" del personale scolastico interessato alla pensione anticipata nel 2019, saranno gestite e definite progressivamente dall'Inps, tramite il "Progetto ECO dipendenti pubblici", operante presso la Direzione generale dell'Istituto. Il Progetto ECO, entro il mese di febbraio, potrà accedere ai fascicoli delle domande di propria competenza che sono stati oggetto di un'attività di digitalizzazione a cura dell'Ufficio scolastico Regionale; in caso di completezza della documentazione, definirà i provvedimenti relativi ai prossimi pensionandi in via anticipata, secondo le condizioni previste nell'Accordo. Entrambe le amministrazioni hanno avviato le attività preparatorie per la verifica dei dati presenti nei propri archivi e saranno impegnate in una stretta collaborazione nei prossimi mesi per superare eventuali criticità. I provvedimenti onerosi emessi dall'Inps (riscatti e ricongiunzioni), ordinariamente, si ritengono accettati per silenzio-assenso nel caso di mancata espressa rinuncia da esercitarsi entro 90 giorni dalla data di notifica del provvedimento. In questo caso, però, per velocizzare le operazioni di implementazione del conto individuale e permettere la corretta verifica del diritto a pensione, si prega di inviare, nel più breve tempo possibile, il modello di accettazione allegato al provvedimento all'indirizzo di posta istituzionale progetto.ecodipendentipubblici@inps.it, inserendo sempre in oggetto "Nome/Cognome/data nascita/accettazione provvedimento di riscatto/ricongiunzione". Nel caso di pagamento in unica soluzione, occorre allegare anche il modello F 24 attestante l'avvenuto pagamento. Nella definizione delle domande di riscatto, ricongiunzione e computo da parte dell'Ambito territoriale e dell'Inps sarà seguito l'ordine indicato dalla recente circolare MIUR sull'argomento, partendo da quelle relative al personale che ha presentato domanda di cessazione entro il 12 dicembre 2018. Nei prossimi giorni saranno organizzati incontri congiunti tra Ambito territoriale MIUR, Inps e Patronati per verificare forme di ulteriore collaborazione e informazione che garantiscano il miglior livello di servizio al personale interessato. Tale messaggio è stato predisposto in accordo con l'INPS. Si prega di darne la più ampia diffusione al personale interessato e si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE Rosalia Spallino

Il Dirigente Scolastico

F.to prof.ssa Elisabetta Giustini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

